

Stellenausschreibung

Leitung Leadership-Programme & Vereinskoordination (m/w/d)

Leadership Brandenburg – Netzwerk Verantwortung e.V.
(20 Std./Woche, 2.500 € brutto/Monat)

Über uns

Leadership Brandenburg – Netzwerk Verantwortung e.V. ist ein gemeinnütziger Verein mit trisektoralen Leadership-Programmen für erfahrene Führungskräfte aus Wirtschaft, Zivilgesellschaft und öffentlichem Sektor. Wir schaffen Lernräume für Collaborative Leadership und setzen unser Motto „begegne dem anderen“ in dialogorientierten, erfahrungsbasierten Formaten um.

www.leadership-brandenburg.de

Ihre Rolle

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine erfahrene Persönlichkeit für die Leitung der Leadership-Programme und die Begleitung der Vereinskoordination

Zentrale Aufgaben

- Leitung und Weiterentwicklung des jährlichen 8-tägigen [Trisektoralen Leadership-Jahresprogramms](#) (Konzeption, Planung, Moderation Teilnehmendenakquise und Begleitung), Start im September 2026
 - Trisektorale Beziehungsarbeit mit Führungskräften aus Unternehmen, Verwaltung und Zivilgesellschaft sowie Beziehungspflege mit Teilnehmenden, Alumni, Mitgliedern und Partnerorganisationen
 - Unterstützung bei der Konzeption und Organisation zentraler Vereinsveranstaltungen (z.B. Leadership-Talks, Sommerfest, Mitgliederversammlung)
 - Impulse und Mitarbeit in Kommunikation & Sichtbarkeit (z.B. Inhalte für Website, Newsletter, LinkedIn)
 - Enge Zusammenarbeit mit Geschäftsführerin und Vorstand in inhaltlichen, strategischen, organisatorischen und administrativen Fragen
-

Was Sie mitbringen

- Mehrjährige Erfahrung in **Führungskräfteentwicklung, Moderation, Coaching oder Organisationsentwicklung**
- Sicheres Auftreten in der Arbeit mit **erfahrenen Führungskräften** und heterogenen Gruppen
- Hohe Prozesskompetenz: Sie können Lern- und Dialogprozesse designen, strukturieren und im Fluss halten
- Freude an **Netzwerk- und Beziehungsarbeit** sowie am Arbeiten an den Schnittstellen von Wirtschaft, Zivilgesellschaft und öffentlichem Sektor

- Selbstständige, verlässliche und strukturierte Arbeitsweise; Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
 - Erfahrung in der Anwendung digitaler Tools (z.B. Newsletter-, Projektmanagement- und Buchhaltungstools) und Bereitschaft, sich bei Bedarf einzuarbeiten
 - Wohnsitz in Berlin/Brandenburg und Bezug zu Brandenburg
-

Rahmenbedingungen

- Unbefristete Anstellung, **20 Std./Woche, 2.500 € brutto/Monat**
 - Hohe Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung, Arbeiten überwiegend remote möglich
 - Büro in Erkner
-

Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre **Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Anschreiben)** mit möglichem Startdatum an:

Leadership Brandenburg – Netzwerk Verantwortung e.V.

Dr. Anke Bytomski-Guerrier, Geschäftsführerin

 anke@leadership-brandenburg.com

 0151 276 658 31